

AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana

Budget 2026

Negoziazione effettuata il 23/06/26 12:51:19

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Barbara Meini				23/06/26 15:56:21	
Assegnatario			Firma	Data	
Barbara Meini				23/06/26 15:56:21	

Totali						100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo		Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				5,00	0,00		
A5		Attività Gestionale di Supporto				2,00	0,00		
	AZ_A5_783	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 30/04.		>=	100	2	0	In coerenza con la circolare ministeriale del 28/11/2023, le schede budget devono essere predisposte entro il 28/02 per poi concludere la parte amministrativa di firma entro il 30/06	CdG (DWH-Altri DB)
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				3,00	0,00		
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto		>=	100	2	0		CdG (DWH-Altri DB)
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=	3,19	1	0	Valutazione media Bersaglio 2023. L'andamento a livello aziendale di un set di indicatori monitorabili, sarà oggetto delle valutazioni intermedie trimestrali.	CdG (DWH-Altri DB)
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				17,00	0,00		
B1		Qualità e Accreditamento				10,00	0,00		
	AZ_B1_193	N. Riunioni di reparto con redazione di verbale.		>=	6	10	0		Resp.le Struttura
B3		Formazione				5,00	0,00		
	AZ_B3_104	Formazione in ottemperanza alle direttive PNRR. % di personale formato nel rispetto delle quote individuate per ambito di competenza.		>=	100	5	0	Il 100% del personale dipendente assegnato alle singole strutture (indipendentemente da ruolo, qualifica, profilo professionale) deve fruire e superare il corso Regionale di 4 ore in FAD Asincrona sul Fascicolo Sanitario Elettronico entro il 30/06/2026. Il 100% comprende anche l'anno precedente.	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università

AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana

Budget 2026

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			17,00	0,00		
B4		Trasparenza e Anticorruzione			2,00	0,00		
	AZ_VI_017	Divulgazione del Codice di Comportamento e del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni di struttura verbalizzate, da effettuare e rendicontare su Metrica entro il 31/03.		>=	1	2	0	Resp.le Struttura
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			25,00	0,00		
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			10,00	0,00		
	AZ_C1_1061	Procedura Operativa "Preparazioni magistrali per le strutture sanitarie aziendali e i pazienti territoriali". Redazione procedura. % di realizzazione,		>=	100	10	0	Direttore Dipartimento Politiche del Farmaco
C4		Innovazione e Sviluppi Aziendali			5,00	0,00		
	AZ_C4_4001	DE&I Strategy. Partecipazione (documentata) del Responsabile di Struttura ad almeno uno dei 3 eventi DE&I in programma per il 2026.		>=	100	5	0	Saranno disponibili eventi organizzati sul territorio, dall'Azienda. Resp.le Formazione e rapporti con l'Università
C9		Processi Aziendali			10,00	0,00		
	AZ_VI_009a	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 31/03. % di schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90	2	0	Compatibilmente con la funzionalità completa del nuovo gestionale WHR CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3° trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	0	Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	0	Resp.le Struttura

AFD-L2G - Uoc Farmaceutica Territoriale - Area provinciale Grossetana

Budget 2026

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			25,00	0,00		
C9		Processi Aziendali			10,00	0,00		
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_019	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 30/06.		>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
D		BUON USO DELLE RISORSE			53,00	0,00		
A11		Appropriatezza ed efficienza farmaceutica(F)			38,00	0,00		
	AZ_A11_009	Avvio piattaforma GopenCare per distribuzione diretta diabete ad alta tecnologia: relazione. % di realizzazione.		>=	100	8	0	Resp.le Rete Farmaceutica territoriale
	AZ_A11_010	Integrazione GopenDPC gestione resi degli scaduti/invendibili ministock DPC in farmacia: relazione. % di realizzazione;		>=	100	8	0	Resp.le Rete Farmaceutica territoriale
	AZ_A11_011	Attivazione "Osservatori Tematici" su Medico Digitale per la valutazione dell'appropriatezza prescrittiva di medicinali oggetto di monitoraggio AIFA: relazione. % di realizzazione.		>=	100	10	0	Resp.le Rete Farmaceutica territoriale
	AZ_A11_012	Riorganizzazione gestione Assistenza Integrativa Punti Farmaceutici di Continuità spoke della provincia Grosseto. Relazione. % di realizzazione.		>=	100	10	0	Resp.le Ad Farmaceutica – Area provinciale Grossetana
	NSG_D14C	Consumo di farmaci sentinella/ traccianti per 1.000 abitanti. Antibiotici	5.219,66	<=	5.700	2	0	Fonte NSG
D1		Costi			15,00	0,00		
	AZ_D1_000	Farmaci -Beni sanitari - Beni non sanitari: Rispetto Budget assegnato	6.798	<=	6.377	5	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_052	SPESA FARMACEUTICA CONVENZIONATA: Rispetto budget aziendale		<=		10	0	CdG (DWH-Altri DB)